

1. Antrag auf Beurlaubung unseres Kindes



Name, Vorname der/des Erziehungsberechtigten (Antragsteller)

Straße

Postleitzahl / Ort

Hiermit stellen wir den Antrag, dass unser Kind _____, Vorname / Name

Klasse _____, vom _____ bis _____ vom Unterricht aus folgendem Grund
beurlaubt wird:

Mir/uns ist bekannt, dass der versäumte Unterrichtsstoff in Absprache mit dem/der Klassenlehrer*in nachgeholt werden muss. Die Beurlaubung ist nur in wichtigen und begründeten Ausnahmefällen zulässig. Der Antrag wird in der Schülerakte abgelegt.

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

2. Stellungnahme Klassenlehrer*in:

Die Beurlaubung wird befürwortet.
 nicht befürwortet. Begründung:

Datum

Unterschrift Klassenlehrer*in

3. Bescheid der Schulleitung:

Der Antrag auf Beurlaubung wird genehmigt.
 nur von _____ bis _____ genehmigt.
 abgelehnt. Begründung:

Datum

Unterschrift Schulleitung